

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Современные финансовые инструменты в социальном предпринимательстве»  
по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,  
профиль «Государственная и муниципальная служба»**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цели освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у студентов необходимых теоретических знаний и практических навыков в сфере управления социальными предпринимательскими стартапами.

**Задачи дисциплины** заключаются в следующем:

- изучение теоретических аспектов стартапов в сфере социального предпринимательства (СП);
- развитие навыков в решении конкретных задач, стоящих перед управляющим стартапом в СП;
- совершенствование навыков разработки и презентации стартапа в сфере СП.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Современные финансовые инструменты в социальном предпринимательстве» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре. В процессе изучения дисциплины «Современные финансовые инструменты в социальном предпринимательстве» студент должен получить представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Предшествующими дисциплинами являются «Экономическая теория» (УК-10), «Экономика организации» (ОПК-6), «Основы предпринимательского права» (УК-2, УК-11).

В рамках изучения данной дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции: ПК-6.

Дисциплина «Современные финансовые инструменты в социальном предпринимательстве» является предшествующей дисциплинам «Государственная инвестиционная политика».

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

| № п/п | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |  |   |
|-------|--------------------|---|--|--|---|
|       |                    |   | знать  | уметь  | владеть   |
|       | ПК-6               | способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях | - основные современные технологии управления муниципальным и финансами,  | - использовать методы и технологии управления муниципальными | - навыками управления муниципальными финансами, государственным и муниципальным |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
|  | государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации, должностях муниципальной службы | государственными и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд | финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд для обеспечения эффективности государственных расходов. | имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд |
|--|---|---|---|--|

#### **4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2

4.2. по видам учебной работы (в часах) – 72 часа

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

#### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: выполнение домашних заданий, повтор изученного материала, использование Интернет-ресурсов и др.

#### **6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, опрос.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме: **зачет**.